|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **T.C.**  **BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**  **Mazeretli Ders Ekleme Talep Formu**  **Öğrencinin Adı ve Soyadı Telefon No**  **Öğrenci Numarası E-posta**  **Öğrencinin Bölümü / Programı Tarih**  ***“Formu doldurduktan sonra ders kayıtlanma listesi ve transkript ekleyiniz.”*** | | | | | | | | |
| **Bölüm Başkanlığı’na**  akademik yılı yarıyılı “Ders Kayıtları” ve “Danışman Onayları” sürecinde nedeniyle kayıtlanamadığım ve dönem başlangıcından itibaren devam şartını yerine  getirdiğim aşağıdaki tabloda verileri yer alan derse/derslere ders kaydımın yapılmasını talep ediyorum.  Gereğini arz ederim. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | **İmza:** | |
| **Eklenmesi Talep Edilen Dersler** | | | | | | | | |
| Dersin Kodu | Dersin Adı | | | Kredi | ECTS | Dersin Sorumlu Öğretim Üyesinin Unvanı / Adı-Soyadı / İmzası | Derse Devam Koşulu | |
|  |  | | |  |  |  | Derse devam koşulu yerine getirilmiştir / getirilmemiştir. | |
|  |  | | |  |  |  | Derse devam koşulu yerine getirilmiştir / getirilmemiştir. | |
|  |  | | |  |  |  | Derse devam koşulu yerine getirilmiştir / getirilmemiştir. | |
|  |  | | |  |  |  | Derse devam koşulu yerine getirilmiştir / getirilmemiştir. | |
|  |  | | |  |  |  | Derse devam koşulu yerine getirilmiştir / getirilmemiştir. | |
|  | | | | | | | | |
| **Danışmanın Unvanı /Adı / Soyadı :**  **Açıklamalı Görüşü :** Yukarıda yazılı ders/derslere kayıt işlemi yapıldığı takdirde bulunulan dönemde alabileceği maksimum ECTS oranını aşmayacak öğrencinin talebinde sakınca bulunmamaktadır. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | **Tarih/İmza:** |  |
| **Bölüm Başkanı Uygundur** | | **Uygun değildir** | **:** |  |  |  | **Tarih/İmza:** |  |
| **Ekler: 1-** Ders Kayıt Listesi  **2-** Transkript (Mezuniyet) | | | | | | | | |
| **Notlar:**   1. Bu form, dönem başlangıcından itibaren devam koşulunu yerine getirdiği derslerine geçerli mazereti sebebiyle süresi içerisinde (Ders Kayıtları-Danışman Onayları) kayıtlanamayan öğrencilere yönelik düzenlenmiştir. 2. Öğrenciler “Akademik Takvim” de ilan edilen “**Ders Kayıtları**” süreleri içerisinde “Bilgi Yönetim Sistemi” üzerinden ders kayıtlarını yapmakla yükümlüdür. 3. Öğrencinin kayıtlanmayı talep ettiği derse dönem başlangıcından itibaren devam koşulunu yerine getirmiş olması şartı aranır. 4. Kayıtlanmanın talep edildiği derslere kayıt işlemi yapıldığı takdirde, öğrencinin bulunulan dönemde alabileceği ders yükünü (maksimum ECTS toplamını) aşmamış olması gerekir. 5. Yukarıda yazılı kriterlere uygun olması koşuluyla, arasınavlar başlamadan önce ilgili Bölüm Başkanlığı’na başvuru yapılır. Belirtilen süreçten sonra yapılacak başvurular işleme alınmaz. 6. Formun elektronik ortamda düzenlenmesi, çıktısının alınması, eklerinin temin edilmesi, imza aşamalarının yürütülmesi ve Fakülte Evrak Kayıt Birimine teslim edilmesi öğrencinin yükümlülüğündedir.   Doküman No: FR.253 İlk Yayın Tarihi 13.5.2025 Revizyon Tarihi: Revizyon No: Sayfa No:1 | | | | | | | | |



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |